

# RK-Parochie Maria Moeder van Barmhartigheid Born



## Samenvatting van het reglement voor het beheer van een begraafplaats

### I. Algemene Bepalingen

#### **Artikel 1 Begripsbepalingen**

**Algemene graven:** De Parochie Moeder van Barmhartigheid Born kent geen algemene graven.

**Asbus:** Hermetisch afgesloten koker met de as van de overledene.

**Urn:** Voorwerp waarin een of meer asbussen zijn opgeborgen. De in deze samenvatting opgenomen bepalingen voor een asbus gelden ook voor een urn. Het plaatsen van asbussen/urnen op een graf wordt niet toegestaan. Urnen en asbussen worden ingemetseld (urnenmuur/ columbarium) of begraven in een (urnen)graf.

**Strooiveld:** De parochiefederatie beschikt niet over een strooiveld. Hiervoor is een vergunning nodig van Burgemeester en Wethouders.

#### **Artikel 2: Bestuur**

De parochie is de rechtspersoon die eigenaar is van de begraafplaats. Voor het aanleggen, uitbreiden en sluiten van de begraafplaats en van een columbarium heeft het parochiebestuur voorafgaand een schriftelijke machtiging nodig van de bisschop.

#### **Artikel 3: Beheerder**

Voor elke begraafplaats is een specifieke beheerder aangewezen.

#### **Artikel 4: Verlof tot begraving**

Alle noodzakelijke bescheiden, zoals verlof tot begraving of crematieverklaring moeten vóór de begraving c.q. bewaring aan de beheerder worden overgelegd.

#### **Artikel 4a: Bevordering van natuurlijke ontbinding**

Een kist of ander omhulsel wordt slechts voor begraving gebruikt indien deze is vervaardigd met toepassing van biologisch afbreekbare materialen. Het mee begraven van niet vergankelijke stoffen is niet toegestaan. De uitvaartverzorger moet desgevraagd tenminste 24 uur voor de begrafenis een verklaring overleggen waaruit blijkt dat hieraan wordt voldaan. De beheerder van de begraafplaats mag de inhoud van de kist of een ander omhulsel (laten) controleren. Uitvaartverzorgers kunnen hier achteraf op worden aangesproken en worden hierop geattendeerd.

#### **Artikel 5 De begraving van een overledene en de bewaring van een asbus**

De kist, dan wel het omhulsel en de asbus (door de begrafenisondernemer) dienen te zijn voorzien van een **registratienummer**, dat wordt opgenomen in de begraafplaatsregistratie.

#### **Artikel 6 Werkzaamheden op de begraafplaats**

Het delven en dichten van graven, het openen van een graf, het opdelven van stoffelijke resten en het bijzetten van asbussen geschiedt uitsluitend door derden, in opdracht van het parochiebestuur.

#### **Artikel 7 Bezoekers**

Het bestuur bepaalt de openingstijden en geeft toestemming voor bijeenkomsten. De richtlijnen voor bezoekers worden kenbaar gemaakt op de begraafplaats.

#### **Artikel 8 Administratie**

De houder van de begraafplaats houdt een register bij met een nauwkeurige plaatsaanduiding van begraving van overledenen, de verleende rechten, de verlengingen en de bijzettingen. Op een plattegrondtekening van de begraafplaats worden de vakken en de afzonderlijke graven aangegeven.

### II. Het vestigen van het grafrecht

#### **Artikel 9 Schriftelijke overeenkomst**

Een schriftelijke overeenkomst (grafakte) is nodig voor het vestigen van een grafrecht. Voorafgaand aan de begraving wordt het begraafplaatsreglement aan de rechthebbende ter beschikking gesteld. Het Reglement en een samenvatting zijn digitaal beschikbaar op de website: [www.parochieborn.nl](http://www.parochieborn.nl) en analoog bij de begrafenisondernemer.

#### **Artikel 10 Uitgifte van graven**

Op katholieke begraafplaatsen is de gebruikelijke uitgiftetermijn van het grafrecht twintig jaar. Na afloop van deze termijn kan de rechthebbende het grafrecht onbeperkt verlengen met een nieuwe periode van tien jaar, zolang aan de daarvoor gestelde voorwaarden wordt voldaan. Het is niet mogelijk op de begraafplaats een plaats te reserveren, zonder dat men hierop een grafrecht verwerft.

#### **Artikel 11 Recht op particulier (urnen-)graf**

(zie Art. 10)

#### **Artikel 12 Adres rechthebbende**

De rechthebbenden zijn verplicht hun adres(wijziging) aan het bestuur op te geven.

#### **Artikel 13 Overlijden rechthebbende**

Het grafrecht blijft bestaan totdat de contractuele termijn hiervoor is verstreken.

Na het overlijden van de rechthebbende valt het grafrecht in zijn of haar nalatenschap. De erfgenamen zijn in dit geval gezamenlijk verantwoordelijk voor het grafrecht. Praktisch gezien is de opdrachtgever voor de bijzetting de nieuwe rechthebbende.

#### **Artikel 14 Overdracht grafrecht**

Een grafrecht kan worden overgedragen door overlegging aan het bestuur van een door de rechthebbende en de betrokken rechtsopvolger getekend bewijs van overdracht, met vermelding van de personalia en het adres van de rechtsopvolger.

#### **Artikel 15 Weigering tot begraving of bijzetting**

Het parochiebestuur kan om gegronde canonieke redenen een begraving of bijzetting in gewijde aarde weigeren.

#### **Artikel 16 Ontbindende voorwaarden grafrechten**

Grafrechten gelden slechts voor de tijd dat de begraafplaats in exploitatie is. Daarna kunnen hieraan geen rechten worden ontleend.

### **III. Het verlengen van grafrechten**

#### **Artikel 17 Schriftelijk informeren van de rechthebbende**

De rechthebbende wordt in principe één jaar voor afloop van het grafrecht geattendeerd op de mogelijkheid van verlenging. Hij kan het grafrecht voor een aansluitende termijn van tien jaar verlengen. Indien binnen drie maanden niet wordt verzocht om verlenging, volgt bekendmaking hiervan bij de ingang van de begraafplaats en bij het graf. Na afloop van het grafrecht vervalt het graf aan de grondeigenaar, zijnde de parochie en kunnen hierop geen andere rechten worden geclaimd.

#### **Artikel 18 Verzoek rechthebbende**

Een rechthebbende kan binnen twee jaren vóór de afloop van de termijn schriftelijk verlenging van deze rechten aanvragen voor een aansluitende termijn van tien jaren. Het bestuur zal dit verzoek inwilligen in zoverre van het recht op begraven gebruik is gemaakt en geen bijzondere redenen, zoals de voorgenomen ruiming van een gravenveld, zich daartegen verzetten.

#### **Artikel 19 Voorwaarden voor verlenging**

Verlenging van grafrechten wordt niet verleend wanneer het graf in kennelijke staat van verwaarlozing verkeert.

#### **Artikel 20 Verlenging bij bijzetting**

Wanneer in een particulier (urnen-)graf, bestemd tot het begraven van meerdere overledenen of hun asbussen, een bijzetting plaatsvindt, wordt de lopende termijn van het grafrecht verlengd met een periode van 20 jaar vanaf de datum van bijzetting. Het nog niet verstreken gedeelte van de lopende termijn wordt met de verlenging verrekend.

#### **IV. Einde van de grafrechten**

##### **Artikel 21 De grafrechten vervallen:**

- a. door het aflopen van de huurtermijn;
- b. indien de grafrecht niet tijdig zijn betaald;
- c. bij gesloten verklaring van de begraafplaats;
- d. indien de rechthebbende niet tijdig reageert op de aanschrijving dat grafrechten aflopen;
- e. bij verwaarlozing en het na sommatie weigeren te doen herstellen of de herstelkosten te voldoen;
- f. door (schriftelijk) afstand te doen van een verkregen grafrecht.

#### **V. Indeling van de begraafplaats en onderscheid van de graven**

##### **Artikel 22 Indeling door bestuur**

Het bestuur bepaalt de indeling van de begraafplaats. Graftekens moeten worden gefundeerd zodat in naastgelegen graven bijzettingen kunnen plaatsvinden.

##### **Artikel 23 Soorten van graven**

Enkelgraf, dubbelgraf, kindergraf, urnengraf. De RK-begraafplaats biedt in het algemeen voldoende ruimte aan nabestaanden om vorm te kunnen geven aan eigen voorkeuren voor de aankleding van het graf, begrensd door grenzen van fatsoen en piëteit voor de doden, naast duurzaamheidseisen van materialen.

##### **Artikel 24 Familiegraven (*dubbeldiep en/of dubbelbreed*)**

Een familiegraf is bestemd voor maximaal 4 overledenen. Volgens het Besluit op de Lijkbezorging mogen maximaal 3 overledenen boven elkaar worden begraven.

##### **Artikel 25 Enkele graven**

In een enkel graf mag geen bijzetting plaatsvinden.

##### **Artikel 26 Dubbele graven (*dubbeldiep*)**

Een dubbel graf is bestemd voor het begraven van twee met namen aangeduide overledenen.

##### **Artikel 27 Kindergraven**

In een kindergraf wordt een overleden kind begraven dat niet ouder was dan 12 jaar.

##### **Artikel 28 Particulier urnengraf**

In een particulier urnengraf kunnen één of twee asbussen worden begraven.

##### **Artikel 29 Grafkelders**

Reeds bestaande grafkelders worden gedoogd. Nieuwe grafkelders worden niet toegestaan.

#### **VI. Asbussen**

##### **Artikel 30 Bewaring van asbussen**

Asbussen kunnen op de begraafplaats worden bewaard door bijzetting in een bestaand graf, in een particulier urnengraf of in de urnenbewaarplaats

##### **Artikel 31 Recht op het bewaren van een asbus**

Hiervoor gelden dezelfde regels als voor graven.

##### **Artikel 32 Ruiming van asbussen**

Na het verstrijken van het grafrecht geschiedt de ruiming van een asbus door anonieme herbegraving.

#### **VII. Graftekens en grafbeplantingen**

##### **Artikel 33 Vergunning**

Voor het aanbrengen van graftekens en/of beplantingen op particuliere graven is een vergunning nodig van het bestuur. Dezen moeten voldoen aan daarvoor geldende voorschriften per begraafplaats.

##### **Artikel 34 Risico schade aan graftekens**

Graftekens en grafbeplantingen zijn eigendom van de rechthebbende en niet van de begraafplaats-houder. Het bestuur aanvaardt graftekens en grafbeplanting niet in beheer. Schade als gevolg van ontoereikend onderhoud van de graftekens en grafbeplanting komt voor rekening en risico van de eigenaar/rechthebbende.

**Artikel 35 Onderhoud graftekens en grafbeplanting** geschiedt door de rechthebbende.

Bij verwaarlozing van het onderhoud van een particulier graf, vervalt het grafrecht na één jaar (als de rechthebbende bericht van ontvangst van de kennisgeving heeft gezonden) of uiterlijk 5 jaar (als de rechthebbende geen bericht van ontvangst van de kennisgeving heeft gezonden).

**Artikel 36 Plaatsen, verwijderen, herplaatsen van een grafteken door rechthebbende**

De rechthebbende geeft opdracht tot het plaatsen van een grafteken, tot het verwijderen van een grafteken - voor een bijzetting - en tot het herplaatsen daarvan na een bijzetting.

**Artikel 37 Tijdelijke verwijdering grafteken door de beheerder**

Indien noodzakelijk kunnen het grafteken en/of de beplanting op last van en voor rekening van het bestuur worden weggenomen, nadat de rechthebbende hiervan in kennis is gesteld. Verwelkte bloemen en ontsierende voorwerpen worden zonder voorafgaande waarschuwing verwijderd.

**Artikel 38 Verwijdering graftekens na einde grafrecht**

Tot de datum van het aflopen van het grafrecht kunnen grafteken en/of beplanting door de rechthebbende van het graf worden verwijderd. Hierna wordt de rechthebbende geacht hierop geen prijs te stellen en is het bestuur gerechtigd deze te doen verwijderen en vernietigen op kosten van de rechthebbende en zonder enigerlei vergoeding voor de rechthebbende.

## VIII. Tarieven en onderhoud

**Artikel 39 Tarieven**

Voor o.a. het vestigen en verlengen van een grafrecht, voor bijzettingen, onderhoud en het verwijderen van graftekens en/of beplanting, alsmede het ruimen van het graf na einde van de termijn waarvoor een grafrecht is aangegaan, worden tarieven geheven. Het bestuur stelt een afzonderlijke lijst op van de voor de begraafplaatsen geldende tarieven.

**Artikel 40 Ruiming van graven en asbussen**

Het bestuur heeft het recht de (urnen-)graven en de in de urnenbewaarpplaats bewaarde asbussen, waarvan de rechten vervallen zijn, te doen ruimen, met in achtneming van de wettelijke termijn.

## IX. Slotbepalingen

**Artikel 42 Sluiting van een begraafplaats**

Het bestuur behoudt zich het recht voor de begraafplaats voor begravingen en voor het bewaren van asbussen te sluiten of gesloten te doen verklaren.

**Artikel 43 Klachten**

Belanghebbenden kunnen omtrent de begraafplaats bij het bestuur een schriftelijke klacht indienen. Het bestuur zal binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht beslissen en de klager schriftelijk daarvan in kennis stellen.

**Artikel 47 Historische graven en bijzondere grafbedekking**

1. Het parochiebestuur houdt een lijst bij van graven die van historische betekenis zijn of waarvan de grafbedekking een opvallende kwaliteit heeft.
2. Voordat tot ruiming van graven wordt overgegaan onderzoekt het parochiebestuur of er graven zijn die in aanmerking komen om op de lijst te worden bijgeschreven.
3. Het parochiebestuur beslist over het ruimen van graven en het verwijderen van grafbedekkingen die op de in het eerste lid bedoelde lijst staan.